



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE
DIREZIONE GENERALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI GORLE
Via Libertà 1 – 24020 GORLE (BG)
C.M.: BGIC85000T
Pecmail: bgic85000t@pec.istruzione.it

CIG. Z563420963

Gorle, 29/11/2021

Oggetto: Determina a contrarre - Affidamento Diretto – **acquisto mascherine fpp2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;
- VISTO** Il Regolamento Amministrativo d'Istituto approvato in data 10-12-2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTA** la Legge 14 giugno 2019, n. 55 di conversione del D.L. n. 32/2019;
- VISTO** in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) b) del Codice «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;
- CONSIDERATO** Che si rende necessario l' **acquisto di mascherine fpp2**

- CONSIDERATO** che si e' evidenziato l' idoneità della Ditta OFFICE DEPOT e il possesso della stessa dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021/2022;
- CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) b) del D.Lgs n. 50/2016 in combinato disposto con il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, l'affidamento diretto alla ditta: **OFFICE DEPOT ITALIA SRL** Centro Direzionale Milanofiori Strada 1- Palazzo E – Scala 3 20057 Assago (Mi);
- Di autorizzare la spesa massima di € 600,00 + iva AL 5% PER LE MASCHERINE pari a 630,00 Euro da imputare sul CAPITOLO A01/02 FINANZIAMENTO EX ART.31 COMMA 1 D.LGS. N.41 DEL 22/03/21
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Fiorella Guiducci

firmato digitalmente